Автор: ИСО Специалист
24.08.2008 08:21

Система Сертификации
Продукции, Работ и Услуг, Систем Менеджмента

ЕвроСтандартРегистр

ГОЛОВНОЙ ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ
«ЕвроСтандартРегистр»

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

№ РОСС RU.СФ02.В.[illegible]/К0615

Выдан: Федеральному государственному унитарному предприятию
«Национальный оператор по обращению с радиоактивными отходами»
(ФГУП «НО РАО»)

119017, Российская Федерация, г. Москва, Пыжевский переулок, д. 2, стр. 2

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ УДОСТОВЕРЯЕТ:

Система менеджмента качества [illegible] в рамках деятельности [illegible] по обращению с радиоактивными отходами [illegible] требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015)

Дата выдачи: 30.03.2017 Срок действия до: 30.03.2020

Заместитель руководителя Головного Органа Т.В. ГРИГАЛЕВА

О стандарте ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015)

• **Стандарты, предназначенные для менеджмента качества**

ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»
ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»
ИСО Р ИСО 9004-2010 «Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества»

• **Структура стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»**

Введение
0.1 Общие положения
0.2 Принципы менеджмента качества
0.3 Процессный подход
0.4 Взаимосвязь с другими стандартами, предназначенными для систем менеджмента
1 Область применения
2 Нормативные ссылки
3 Термины и определения
4 Среда организации
5 Лидерство
6 Планирование
7 Средства обеспечения
8 Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг
9.Оценка результатов деятельности
10. Улучшение

• **Принципы успешного менеджмента**

Ориентация на потребителя
Лидерство
Взаимодействие людей

Процессный подход
Улучшение
Принятие решений, основанное на фактах
Менеджмент взаимоотношений

• **Принципиальные изменения в версии стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования» по сравнению с предыдущей версией 2011 года.**

Каких требований нет в новой версии 2015 года по сравнению с версией 2011 года
Все определения перенесены в стандарт ГОСТ Р ИСО 9000 - 2015
Из стандарта изъят термин «предупреждающие действия»
В новом стандарте изъято понятие «исключение» из области применения
В новом стандарте сокращены требования предписывающего характера и заменены требованиями, относящимися к результатам деятельности
Из стандарта изъято требование об обязательном документировании процедур

• **Новые термины и подходы в версии 2015 года**

В новом стандарте появился термин «Лидерство»
Высшее руководство должно демонстрировать свое лидерство и приверженность в отношении системы менеджмента качества
В новом стандарте появился термин **«Интересы заинтересованных сторон»**
Организация должна:
-определить потребности и ожидания заинтересованных сторон
-определить требования этих заинтересованных сторон
-осуществлять мониторинг и анализ информации

В новом стандарте появился термин **«Менеджмент знаний» и «Знания организации»**
Организация должна:
-определить знания, необходимые для функционирования ее процессов и для достижения соответствия продукции и услуг.
-обеспечить поддержание знаний и их доступность в необходимом объеме.
-оценивать текущий уровень знаний и обеспечить получение и обеспечение доступа к дополнительным знаниям

В новом стандарте появился термин **«Документированная информация»**

Документированная информация – это информация, которая должна управляться и поддерживаться организацией и носитель, который ее содержит.
Система менеджмента качества включает в себя:
-документированную информацию в соответствии с требованиями настоящего стандарта
-документированную информацию, необходимую для обеспечения результативности системы менеджмента качества
Стандарт предоставляет разработчикам системы менеджмента качества самим решать, какие документы в системе будут востребованы и пониматься как документированная информация-документированные процедуры, процессы, инструкции, регламенты, записи и т.п. Ведь самое главное, чтобы количество документов и их содержание позволили сформулировать требования ко всем процессам в организации, выполнять эти требования и объективно оценивать полученные результаты, сравнивая фактические показатели на выходе с показателями, сформулированными на входе. Ведь целью аудита системы менеджмента качества является подтверждение того, что система менеджмента функционирует в соответствии с требованиями стандарта и позволяет достигать запланированных результатов. Именно подтверждение в виде сформулированных требований, механизмов их реализации и записей, подтверждающих фактические действия и фактические параметры оценки результатов, дают возможность подтвердить соответствие системы менеджмента тем требованиям, которые сформулированы в стандарте.

В новом стандарте появился **«подход на основе рисков»**
Организация должна рассмотреть риски и возможности с целью:
-обеспечения уверенности в том, что система менеджмента качества может достичь результатов;
-увеличения их желаемого влияния
-предотвращения или уменьшения нежелательных результатов;
-достижения постоянного улучшения.
Организация должна планировать:
-действия по рассмотрению рисков и возможностей
-действия по предотвращению нежелательных результатов;
-действия для достижения постоянного улучшения

В новом стандарте появился термин **«Компетентность», включающий в себя знания и опыт**
Организация должна:
-определять необходимую компетентность лиц, выполняющих работу, которая оказывает влияние на результаты системы менеджмента качества;
-обеспечивать компетентность этих лиц на основе соответствующего

образования, подготовки или опыта;
-предпринимать действия, направленные на получение требуемой компетентности и оценивать результативность
-сохранять соответствующую документированную информацию, подтверждающую компетентность.

В новом стандарте получил новое развитие **«Процессный подход».**
Понимание и менеджмент взаимосвязанных процессов как системы способствует результативности и эффективности организации в достижении намеченных результатов
Процессный подход позволяет организации управлять взаимосвязями и взаимозависимостями между процессами системы, так что общие результаты деятельности организации могут быть улучшены
Процессный подход позволяет:
-управлять всеми факторами производственной деятельности;
-логично определять и оптимизировать состав, полномочия и ответственность персонала, а также организационную структуру;
-преодолеть разобщенность структурных подразделений на основе принципа «каждый последующий этап производственного процесса является потребителем твоей продукции»;
-наиболее эффективным способом выявления и выбора областей для улучшений;
-реализовывать и контролировать специфические требования при выпуске продукции через требования к процессам;
-наиболее полно и обоснованно определять через затраты на создание ценности в результате реализации процессов себестоимость продукции/услуг;
-создать базу для обучения персонала, приобретения ими навыков изготовления продукции в соответствии с требованиями, заложенными на входе процесса.